

SRBIJA
PROGRAM ZA INTEGRISANI RAZVOJ KORIDORA
SAVE I DRINE (SDIP)
P168862

Nacrt
PLAN ZA PREUZIMANJE OBAVEZA ZA ŽIVOTNU
SREDINU I SOCIJALNA PITANJA (ESCP)

5. decembar 2019. g.

PLAN ZA PREUZIMANJE OBAVEZA ZA ŽIVOTNU SREDINU I SOCIJALNA PITANJA

1. Vlada Srbije će implementirati Program za integrisani razvoj koridora Save i Drine (u daljem tekstu: **Projekat**), na kome će biti angažovana sledeća ministarstva: Ministarstvo finansija, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (MPŠV) i Jedinica za implementaciju projekta (PMU) u okviru MPŠV. Međunarodna banka za obnovu i razvoj (u daljem tekstu: Banka) saglasila se da finansira Projekta.
2. Vlada Srbije će implementirati ključne mere i aktivnosti tako da Projekat bude implementiran u skladu sa Standardima za životnu sredinu i socijalna pitanja (**ESS**). U ovom Planu za preuzimanje obaveza za životnu sredinu i socijalna pitanja (**ESCP**) propisane su glavne mere i aktivnosti, svi konkretni dokumenti i planove, kao i vremenske rokove za svaki od njih.
3. Vlada Srbije takođe će raditi u skladu sa odredbama svih drugih dokumenata o životnoj sredini i socijalnim pitanjima koje nalaže ESF i na koje se poziva u ovom ESCP, kao što su Okvir upravljanja životnom sredinom i socijalnim pitanjima (ESMF), Planovi za upravljanje životnom sredinom i socijalnim pitanjima (ESMP) i Plan za uključivanje zainteresovanih strana (SEP), te u skladu sa vremenskim rokovima koji su propisani u tim dokumentima.
4. Vlada Srbije odgovorna je za poštovanje svih zahteva iz ESCP, čak i u slučaju da implementaciju konkretnih mera i aktivnosti sprovede ministarstva ili tela navedena u tački 1.
5. Vlada Srbije će pratiti i izveštavati Banku o implementaciji ključnih mera i aktivnosti definisanih u ESCP, kao što to ESCP nalaže i prema uslovima iz pravnog sporazuma, a Banka će pratiti i ocenjivati njihov napredak i ispunjavanje mera i aktivnosti u toku implementacije Projekta.
6. Kao što je usaglašeno između Banke i Vlade Srbije, ovaj ESCP može se revidirati s vremena na vreme u toku realizacije Projekta, tako da odražava upravljanje uz prilagođavanje promenama na Projektu i nepredviđenim okolnostima ili kao odgovor na ocenu rezultata Projekta koja će se sprovoditi u okviru samog ESCP. U takvim okolnostima, Vlada Srbije će se saglasiti sa Bankom o izmenama i ažuriraće ESCP tako da odražava te promene. Saglasnost o izmenama u okviru ESCP će se dokumentovati razmenom pisama koja su potpisana između Banke i Vlade Srbije. Vlada Srbije će bez odlaganja objaviti ažurirani ESCP.
7. Ako promene Projekta, nepredviđene okolnosti, ili rezultati Projekta rezultiraju promenama rizika i uticaja u toku implementacije Projekta, Vlada Srbije će po potrebi obezbediti dodatna sredstva za implementaciju radnji i mera za rešavanje takvih rizika i uticaja, koji se mogu odnositi i na rizike po životnu sredinu, zdravlje, uticaje na bezbednost ili rizike vezane za rad.

KLUČNE MERE I AKTIVNOSTI		VREMENSKI OKVIR	NADLEŽNA INSTITUCIJA/ORGAN
MONITORING AND REPORTING			
A	REDOVNO IZVEŠTAVANJE Priprema i dostavljanje Banci redovnih izveštaja o monitoringu rezultata Projekta ostvarenih na planu zaštite životne sredine, socijalnih pitanja, zdravlja i bezbednosti (ESHS), uključujući ali se ne ograničavajući na: implementaciju ESCP; status pripreme i implementacije dokumenata o životnoj sredini i socijalnim pitanjima koje nalaže ESCP; aktivnosti za uključivanje zainteresovanih strana; funkcionisanje žalbenog mehanizma/mehanizama.	Šestomesečno u toku implementacije Projekta	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
B	INCIDENTI I NEZGODE Odmah obavestiti Banku o svim incidentima ili nezgodama povezanim sa Projektom koji imaju ili će verovatno imati značajan štetni uticaj po životnu sredinu, pogođene zajednice, javnost, primaocce grantova ili radnike, uključujući slučajna izlivanja koja mogu da prouzrokuju zagađenje zemljišta/vode, probleme u vezi sa eksproprijacijom, nezgode koje imaju posledice po zaposlene ili stanovnike pogođenih zajednica, probleme vezane za rad, itd. Navesti dovoljno detalja o incidentu ili nezgodama, navodeći neposredno preduzete ili planirane mere, kao i sve informacije izvođača ili nadzornog organa, po potrebi. Nakon toga, na zahtev Banke, pripremiti izveštaj o incidentu ili nezgodama i predlog mera u cilju prevencije ponovnog dešavanja.	Obavestiti Banku u roku od 48 sati nakon saznanja o incidentu ili nezgodi. Izveštaj će biti pripremljen u roku prihvatljivom za Banku, na zahtev.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
C	IZVEŠTAJI IZVOĐAČA U Zahtevima za poslodavce, predvideti za sve Izvođače obavezu da Jedinici za implementaciju projekta dostavljaju izveštaje o rezultatima ESHS, kao što je predviđeno ESMP za konkretne lokacije, u formi kvartalnih izveštaja o napretku. Zajmoprimac takođe treba da takve izveštaje podnosi Banci, na zahtev.	Izvođači će podnositi kvartalne izveštaje Banci, na zahtev. Zajmoprimac će podnositi izveštaje Banci, na zahtev.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
ESS 1: PROCENA I UPRAVLJANJE RIZICIMA I UTICAJIMA PO ŽIVOTNU SREDINU I SOCIJALNA PITANJA			
1.1	ORGANIZACIONA STRUKTURA Uspostaviti organizacionu strukturu (PMU) sa kvalifikovanim osobljem za podršku upravljanju rizicima koji se odnose na životnu sredinu i socijalna pitanja Projekta. PMU treba da angažuje stručnjake za pitanja životne sredine za socijalna pitanja.	Pre zvaničnog početka Projekta. Organizacionu strukturu, uključujući stručnjake, održavati kontinuirano u toku implementacije Projekta.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
1.2	OCENA ŽIVOTNE SREDINE I SOCIJALNIH PITANJA Implementirati Okvir za upravljanje životnom sredinom i socijalnim pitanjima (ESMF), Okvir politike raseljavanja (RPF), Plan za uključivanje zainteresovanih strana (SEP) i Procedure upravljanja u oblasti rada (LMP), koji su pripremljeni za ovaj Projekat, na način prihvatljiv za Banku. Ažurirati dokumente, po potrebi.	ESMF, RPF, SEP i LMP će biti implementirani kontinuirano u toku implementacije Projekta i po potrebi ažurirani.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira

KLUČNE MERE I AKTIVNOSTI		VREMENSKI OKVIR	NADLEŽNA INSTITUCIJA/ORGAN
1.3	ALATI I INSTRUMENTI ZA UPRAVLJANJE Priprema dokumenta ESMF koji će identifikovati i oceniti rizike i uticaje Projekta u oblasti životne sredine i socijalnih pitanja i odgovarajuće mere ublažavanja. Uključivanje zainteresovanih strana i javne konsultacije obuhvatiti nacrtom ESMF.	Pre Procene Projekta.	MPŠV/PMU uz podršku angažovanog stručnjaka za životnu sredinu i socijalna pitanja
1.3	ALATI I INSTRUMENTI ZA UPRAVLJANJE Analiza svakog predloženog pod-projekta u skladu sa Okvirom za upravljanje životnom sredinom i socijalnim pitanjima (ESMF) koji je pripremljen za potrebe Projekta, a potom i izrada nacrt, usvajanje i implementacija Plana upravljanja životnom sredinom i socijalnim pitanjima (ESMP) za pod-komponentu, po potrebi, na način prihvatljiv za Banku.	ESIA/ESMP za konkretne lokacije će biti pripremljeni pre pokretanja postupka nadmetanja za izradu određenog pod-projekta. Dokumenti ESMP za konkretne lokacije će biti sastavni deo konkursne dokumentacije. Priprema svakog ESMP zavisice od rezultata pregleda i odobrenja Banke, pre pokretanja postupka nadmetanja za predmetni pod-projekat. Odobreni instrumenti moraju se primenjivati u toku implementacije pod-projekta.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
1.4	UPRAVLJANJE IZVOĐAČIMA Uključivanje relevantnih aspekata ESCP-a, uključujući relevantne dokumente i/ili planove o životnoj sredini i socijalnim pitanjima (na primer, opšti ESMP ili ESMP za konkretnu lokaciju) i procedure upravljanja u oblasti rada u ESHS specifikacije o nabavkama sa dobavljačima. Obezbediti potom da izvođači budu usklađeni sa specifikacijama ESHS u svojim ugovorima.	Pre pripreme dokumentacije o nabavci. Nadgledati izvođače u toku implementacije Projekta.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
ESS 2: USLOVI U OBLASTI RADA			
2.1	PROCEDURE UPRAVLJANJA U OBLASTI RADA Implementacija Procedura upravljanja u oblasti rada (LMP) koje su izrađene za Projekat. Ažurirati dokument, po potrebi.	LMP je već pripremljen, objavljen i odobren pre Procene projekta. Dokument će po potrebi biti ažuriran i implementiran u toku trajanja Projekta.	MPŠV/PMU uz podršku angažovanog stručnjaka za životnu sredinu i socijalna pitanja
2.2	ŽALBENI MEHANIZAM ZA ZAPOSLENE NA PROJEKTU Uspostavljanje, održavanje i rad žalbenog mehanizma za zaposlene na Projektu, kao što je opisano u LMP i u skladu sa ESS2.	Žalbeni mehanizam će biti operativan pre angažovanja zaposlenih na Projektu i funkcionisaće tokom implementacije Projekta.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira

KLUČNE MERE I AKTIVNOSTI		VREMENSKI OKVIR	NADLEŽNA INSTITUCIJA/ORGAN
2.3	MERE ZAŠTITE I BEZBEDNOSTI NA RADU Implementacija mera zaštite i bezbednosti definisanih u: (a) Opštem ESMP priloženom u vidu aneksa ESMF, koji je pripremljen za ovaj Projekat ili (b) ESMP za konkretnu lokaciju koji će se pripremati za pod-projekte, po potrebi.	Isti vremenski okvir kao za implementaciju ESMP.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
ESS 3: EFIKASNOST RESURSA I PREVENCIJA I UPRAVLJANJE ZAGAĐENJEM			
3.1	EFIKASNOST RESURSA I PREVENCIJA UPRAVLJANJA ZAGAĐENJEM: Implementacija mera efikasnosti resursa i prevencije i upravljanja zagađenjem definisanih u: (a) Opštem ESMP priloženom u vidu aneksa ESMF, koji je pripremljen za ovaj Projekat ili (b) ESMP za konkretnu lokaciju koji će se pripremati za pod-projekte, po potrebi.	Isti vremenski okvir kao za implementaciju ESMP.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
ESS 4: ZDRAVLJE I BEZBEDNOST U ZAJEDNICI			
4.1	ZDRAVLJE I BEZBEDNOST U ZAJEDNICI: Implementacija mera zdravlja i bezbednosti u zajednici definisanih u: (a) Opštem ESMP priloženom u vidu aneksa ESMF, koji je pripremljen za ovaj Projekat ili (b) ESMP za konkretnu lokaciju koji će se pripremati za pod-projekte, po potrebi, i uključivanje mera zdravlja i bezbednosti u zajednici, kao što je definisano u ESMF. Sprovesti konsultacije u skladu sa dokumentom SEP koji je izrađen za ovaj Projekat.	Isti vremenski okvir kao za implementaciju ESMP.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
ESS 5: OTKUP ZEMLJIŠTA, OGRANIČENJA U UPOTREBI ZEMLJIŠTA I NEVOLJNO RASELJAVANJE			
5.1	PLANOVI RASELJAVANJA: Priprema, odobravanje i implementacija planova raseljavanja (RP), koji su usklađeni sa zahtevima ESS5 i Okvirom politike raseljavanja (RPF) izrađenim za ovaj Projekat. Nakon toga sledi usvajanje i implementacija planova RP za konkretne lokacije, pre početka sprovođenja aktivnosti koje uključuju otkup zemljišta i raseljavanje, na način prihvatljiv za Banku.	Planovi raseljavanja (RP) su već dostavljeni Banci na odobrenje, a nakon odobrenja biće implementirani pre početka projektnih aktivnosti koje uključuju otkup zemljišta i raseljavanje.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
5.2	ŽALBENI MEHANIZAM Implementacija žalbenog mehanizma (GM) za rešavanje pritužbi u vezi sa raseljavanjem, kao što je opisano u RPF i SEP, izrađenom za ovaj Projekat.	Žalbeni mehanizam će biti uspostavljen pre nego što počne sprovođenje aktivnosti raseljavanja i funkcionisaće u toku implementacije Projekta	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
ESS 6: OČUVANJE BIODIVERZITETA I ODRŽIVO UPRAVLJANJE ŽIVIM PRIRODNIM RESURSIMA			

6.1	RIZICI I UTICAJI NA BIODIVERZITET: Analiza predloženih pod-projekata u skladu sa ESMF koji je pripremljen za potrebe ovog Projekta, a potom, ako je relevantno, izrada nacrtu, usvajanje i implementacija samostalnog Plana upravljanja biodiverzitetom, ili posebnih mera definisanih u ESMP za konkretne lokacije, na način prihvatljiv za Banku.	Plan i/ili mere će biti dostavljene Banci na odobrenje pre početka gradnje bilo kog objekta koji može da utiče na biodiverzitet. Nakon odobrenja, mere i/ili plan moraju biti implementirani za konkretan pod-projekat, kao i za sve druge pod-projekte, ako je relevantno, u toku implementacije Projekta.	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
ESS 7: AUTOHTONO STANOVNIŠTVO/TRADICIONALNE ISTORIJSKI VULNERABILNE LOKALNE ZAJEDNICE PODSAHARSKE AFRIKE			
7.1	Trenutno nije relevantno za ovaj Projekat.		
ESS 8: KULTURNO NASLEĐE			
8.1	SLUČAJNA NALAZI: Implementacija mera za ublažavanje slučajnih nalaza, kao što je definisano u: (a) Opštem ESMP priloženom u vidu aneksa ESMF, koji je pripremljen za ovaj Projekat ili (b) ESMP za konkretnu lokaciju koji će se pripremati za pod-projekte, po potrebi.	U toku implementacije pod-projekata	Izvođač
ESS 9: FINANSIJSKI POSREDNICI			
9.1	U tekućem periodu nije relevantno za Projekat.		
ESS 10: UKLJUČIVANJE ZAINTERESOVANIH STRANA I OBJAVLIVANJE INFORMACIJA			
10.1	PRIPREMA I IMPLEMENTACIJA PLANA ZA UKLJUČIVANJE ZAINTERESOVANIH STRANA Implementacija Plana za uključivanje zainteresovanih strana (SEP) koji je pripremljen za ovaj Projekat. SEP će se periodično ažurirati po potrebi.	U toku implementacije Projekta	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
10.2	PROJEKTNI ŽALBENI MEHANIZAM: Uspostavljanje, održavanje i rad žalbenog mehanizma, u skladu sa SEP-om koji je pripremljen za ovaj Projekat.	U toku implementacije Projekta	PMU u okviru Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede PMU treba da se formira
PODRŠKA JAČANJU KAPACITETA (OBUKA)			
CS1	Obuka za zaposlene u JIP o implementaciji dokumenata ESMF, RPF, SEP, LMP koji su pripremljeni za ovaj Projekat.	Na početku Projekta	Konsultant