

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОСЛОВА ЗА АНГАЖОВАЊЕ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ И ПОВРЕМЕНИХ  
ПОСЛОВА У РЕПУБЛИЧКОЈ ДИРЕКЦИЈИ ЗА ВОДЕ**

1.	<b>Опис посла</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учешће у првостепеним управним поступцима утврђивања накнада за коришћење вода, накнада за испуштену воду и накнада за извађени речни нанос за чије утврђивање је надлежно ово министарство;</li> <li>2. Учешће у другостепеним управним поступцима који се воде поводом жалби изјављених против управних аката ималаца јавних овлашћења (јавна водопривредна предузећа, надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе) у повереним пословима утврђивања накнада за одводњавање и накнада за коришћење водних објеката и система, у повереним пословима давања у закуп водног земљишта у јавној својини и у повереним пословима издавања водних аката;</li> <li>3. Учешће у првостепеним управним поступцима издавања и одузимања лиценци правним лицима, односно предузетницима за обављање делатности вађења речних наноса и у управним поступцима издавања и одузимања лиценци правним лицима за обављање послова снабдевања водом за пиће системом јавног водовода и сакупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода системом јавне канализације;</li> <li>4. Учешће у изради одговора на тужбе у споровима из делокруга Републичке дирекције за воде који се воде пред судовима опште и посебне надлежности и учешће у изради одговора на предлоге за одређивање накнаде за експроприсано земљиште из делокруга Републичке дирекције за воде по захтеву Државног правобранилаштва, односно суда;</li> <li>5. Учешће у припреми обавештења, података и објашњења из делокруга Републичке дирекције за воде потребних за предузимање радњи за које је Државно правобранилаштво надлежно у поступцима пред надлежним органима и у достављању списка по захтеву Државног правобранилаштва;</li> <li>6. Праћење прописа ЕУ и усклађивање националних прописа из делокруга Републичке дирекције за воде са прописима ЕУ;</li> <li>7. Учешће у припреми међународних уговора и пројеката из делокруга Републичке дирекције за воде;</li> <li>8. Учешће у прикупљању потребних података, упоређивању и контроли прикупљених података са подацима из јединственог функционалног софтверског решења «Инспектор ради даљег унапређивања извештавања у оквиру наведеног система»;</li> <li>9. Учешће у изради упутстава и инструкција за јединствено поступање водних инспектора;</li> <li>10. Учешће у поступцима издавања водних аката за објекте, радове и планска документа из делокруга Републичке дирекције за воде;</li> <li>11. Аналитички послови и израда извештаја у вези учесталости појава хаваријских загађења у речним токовима;</li> <li>12. Учешће у припреми, спровођењу и праћењу спровођења пројеката финансираних из међународне донаторске помоћи и осталих извора финансирања из делокруга Републичке дирекције за воде.</li> </ol>
2.	<b>Потребна стручна спрема</b>	Висока стручна спрема за послове од тач. 1. до 12.
3.	<b>Вештине</b>	Познавање рада на рачунару - за послове од тач. 1. до 12.
4.	<b>Додатна знања</b>	