

1234

На основу члана 187. став 3. Закона о водама („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон), Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

ПРАВИЛНИК

о изменама и допунама Правилника о условима за расподелу и коришћење средстава Буџетског фонда за воде Републике Србије и о начину расподеле тих средстава

Члан 1.

У Правилнику о условима за расподелу и коришћење средстава Буџетског фонда за воде Републике Србије и о начину расподеле тих средстава („Службени гласник РС”, бр. 13/17, 79/17, 40/18 и 44/18 – др. закон), у члану 3. тачка 5) речи: „позива и програма” замењују се речима: „позива, програма, брошура, постера, рекламног материјала и слично”.

Члан 2.

У члану 6. тачка 3) после речи: „је часопис” додају се запета и речи: „у претходној години.”.

Члан 3.

Члан 8. мења се и гласи:

„Члан 8.

Средства Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 6) овог правилника може да користи правно лице под условима да:

1) има обезбеђена сопствена средства (новчана или средства обезбеђена путем кредита, донација или на други начин у складу са законом) за суфинансирање послова из члана 3. тачка 6) овог правилника у минималном износу од 5% од траженог износа;

2) се одржавањем манифестације обезбеђује:

(1) промоција заштите животне средине кроз еколошке акције, предавања и спортске активности за најмлађе, активности намењене инклузији особа са посебним потребама, уметничке изложбе, тематске радионице сликања, вајања и покрета и слично,

(2) едуковање и подизање свести грађана о важности одрживог коришћења и дугорочног очувања и заштите реке Дунав и реке Саве и о рационалној употреби водних ресурса,

(3) укључивање шире јавности у манифестацију и промоција манифестације у медијима и на друштвеним мрежама,

(4) усклађеност манифестације са слоганом.

Средства опредељена годишњим програмом управљања водама ради финансирања послова из члана 3. тачка 6) овог правилника намењена су за финансирање трошкова који су у вези и у складу са циљевима одржавања манифестације.

Средства Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 6) овог правилника правно лице из става 1. овог члана не може користити за исплату дневница за лица која су запослена код организатора манифестације, за исплату трошкова ангажовања предавача на радионицама (уколико их има) и за исплату трошкова ангажовања других лица у вези са организацијом и спровођењем манифестације.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичка дирекција за воде (у даљем тексту: Министарство) одмах по објављивању годишњег програма управљања водама у „Службеном гласнику Републике Србије” на својој интернет страни објављује слоган из става 1. тачка 2) подтачка (4) овог члана.”

Члан 4.

У члану 9. став 1. речи: „Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичка дирекција за воде (у даљем тексту: Министарство)” замењују се речју: „Министарство”.

Члан 5.

У члану 11. став 1. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

Тачка 2) мења се и гласи:

„2) акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе;”.

Члан 6.

У члану 12. став 1. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

Тачка 2) мења се и гласи:

„2) акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе;”.

Тачка 6) брише се.

У тачки 7) запета и речи: „односно пројекта за грађевинску дозволи” бришу се.

После става 2. додаје се став 3, који гласи:

„Захтев из члана 10. став 1. тачка 2) овог правилника не садржи акта из става 1. тач. 4) и 5) овог члана, уколико се ради о наставку радова и инвеститор је та акта већ доставио Министарству уз захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда поднет у претходном периоду.”

Члан 7.

У члану 13. став 1. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

Тачка 2) мења се и гласи:

„2) акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе;”.

Члан 8.

У члану 14. став 1. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

Тачка 2) мења се и гласи:

„2) акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе;”.

Тачка 6) брише се.

У тачки 7) запета и речи: „односно пројекта за грађевинску дозволи” бришу се.

После става 3. додаје се став 4, који гласи:

„Захтев из члана 10. став 1. тачка 4) овог правилника не садржи акта из става 1. тач. 4) и 5) овог члана, уколико се ради о наставку радова и инвеститор је та акта већ доставио Министарству уз захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда поднет у претходном периоду.”

Члан 9.

У члану 15. став 1. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

Тачка 2) мења се и гласи:

„2) акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе;”.

Члан 10.

У члану 16. став 1. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

Члан 11.

У члану 17. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

У тачки 5) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 5) додаје се тачка 6), која гласи:

„6) акт министарства надлежног за научноистраживачку делатност да је часопис, у претходној години, категорисан у категорију М51 и/или М52.”

Члан 12.

У члану 18. став 1. после речи: „члана 10.” додају се речи: „став 1.”.

У тачки 4) после речи: „предрачун” додаје се реч: „укупних”.

У тачки 5) речи: „издавања часописа” замењују се речима: „одржавања научног и/или стручног скупа”.

Члан 13.

Члан 19. мења се и гласи:

„Члан 19.

Захтев из члана 10. став 1. тачка 9) овог правилника, поред података из Обрасца О-9 – Захтев за расподелу и коришћење

средстава Фонда, ради финансирања послова из члана 3. тачка 6) овог правилника, садржи и:

- 1) извод из регистра надлежног органа;
- 2) оверену копију извода из статута из које се утврђује да се циљеви, послови, односно делатности подносиоца захтева остварују у области у којој се програм реализује;
- 3) детаљан опис програма манифестације који садржи: планиране активности са спецификацијом трошкова по ставкама и динамиком њиховог спровођења, са пратећом документацијом, сврху програма, планиране циљеве програма манифестације који морају бити јасно и директно повезани са целокупном сврхом манифестације, јасно дефинисану циљну групу корисника програма манифестације;
- 4) податке о очекиваним резултатима манифестације и о очекиваном броју директних и индиректних учесника манифестације;
- 5) доказ о обезбеђењу сопствених средстава (изјава одговорног лица којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да има обезбеђена сопствена средства за суфинансирање манифестације)."

Члан 14.

После члана 19. додаје се члан 19а, који гласи:

„Члан 19а

Документацију из члана 11. став 1. тач. 1) и 2), члана 12. став 1. тач. 1), 2), 4) и 5), члана 13. став 1. тач. 1), 2) и 5), члана 14. став 1. тач. 1), 2), 4) и 5), члана 15. став 1. тач. 1), 2) и 5), члана 16. члана 17. тачка 1), члана 18. тачка 1) и члана 19. тачка 1) Комисија за расподелу и коришћење средстава Фонда (у даљем тексту: Комисија) прибавља по службеној дужности у складу са законом којим се уређује општи управни поступак, осим ако исту достави подносилац захтева из члана 2. овог правилника уз захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда из члана 10. став 1. овог правилника.

У обрасцима из члана 10. став 1. овог правилника подносилац захтева из члана 2. овог правилника наводи податке за документацију из става 1. овог члана само ако документацију доставља уз захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда из члана 10. став 1. овог правилника."

Члан 15.

У члану 20. став 1. речи: „Комисија за расподелу и коришћење средстава Фонда (у даљем тексту: Комисија)“ замењују се речју: „Комисија“.

У ставу 2. речи: „из става 1. овог члана“ бришу се.

Члан 16.

У Обрасцу 0-1 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 1) подтачка (1) овог правилника, III. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА, у табеларном прегледу речи: „Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања“ замењују се речима: „Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе“.

У Обрасцу 0-2 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 1) подтачка (2) овог правилника, III. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА, табеларни преглед мења се и гласи:

„Доказ да је инвеститор уписан у одговарајући регистар	број:	
	датум:	
Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе	број:	
	датум:	
Доказ о обезбеђењу сопствених средстава (извод из програма пословања предузећа или извод из одлуке о буџету или одлуке о привременом финансирању јединице локалне самоуправе са позицијом на којој су предвиђена средства за суфинансирање конкретног објекта)	број:	
	датум:	
Изјава одговорног лица којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да позиција на којој су предвиђена средства за суфинансирање пројекта садржи средства за објекат за који се подноси захтев	број:	
	датум:	

Акт надлежног органа на основу којег се одобрава извођење радова	број:	
	датум:	
Водна сагласност за објекте за које се, у складу са законом којим се уређују воде, водна сагласност прибавља ван обједињене процедуре	број:	
	датум:	
Главни пројекат, односно пројекат за грађевинску дозволу и пројекат за извођење радова	назив:	
Извод из главног пројекта и пројекта за извођење радова	назив:	
Изјава о очекиваним резултатима пројекта (број становника за које се реализацијом пројекта обезбеђује снабдевање водом за пиће, односно повећава капацитет постојећег система)	број:	
	датум:	
Изјава о губицима воде у мрежи у календарској години која претходи години подношења захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда	број:	
	датум:	
Акт општинског/градског завода за јавно здравље или републичког института за јавно здравље којим се потврђује хитност решавања проблема у снабдевању водом, уколико инвеститор поседује тај акт, односно изјаву инвеститора да тај акт не поседује	број:	
	датум:	

У Обрасцу 0-3 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 1) подтачка (3) овог правилника, III. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА, у табеларном прегледу речи: „Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања“ замењују се речима: „Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе“.

У Обрасцу 0-4 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 2) подтачка (1) овог правилника, III. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА, табеларни преглед мења се и гласи:

„Доказ да је инвеститор уписан у одговарајући регистар	број:	
	датум:	
Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе	број:	
	датум:	
Доказ о обезбеђењу сопствених средстава (извод из програма пословања предузећа или извод из одлуке о буџету или одлуке о привременом финансирању јединице локалне самоуправе са позицијом на којој су предвиђена средства за суфинансирање конкретног објекта)	број:	
	датум:	
Изјава одговорног лица којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да позиција на којој су предвиђена средства за суфинансирање пројекта садржи средства за објекат за који се подноси захтев	број:	
	датум:	
Акт надлежног органа на основу којег се одобрава извођење радова	број:	
	датум:	
Водна сагласност за објекте за које се, у складу са законом којим се уређују воде, водна сагласност прибавља ван обједињене процедуре	број:	
	датум:	
Главни пројекат, односно пројекат за грађевинску дозволу и пројекат за извођење радова	назив:	
Извод из главног пројекта и пројекта за извођење радова	назив:	
Акт општинског/градског завода за јавно здравље или републичког института за јавно здравље којим се потврђује постојање здравствених проблема, као последица неодговарајућег управљања отпадним водама	број:	
	датум:	
Изјава о очекиваним резултатима пројекта (процент прикључености на канализациону мрежу када се подноси захтев за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода)	број:	
	датум:	

У Обрасцу 0-5 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 2) подтачка (2) овог правилника, III. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА, у табеларном прегледу речи: „Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања“ замењују се речима: „Акт оснивача о давању сагласности на годишњи програм пословања, уколико је инвеститор правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе“.

У Обрасцу 0-9 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 6) овог правилника, I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА, речи: „Број рачуна“ замењују се речима: „Број буџетског рачуна“.

II. САДРЖИНА ЗАХТЕВА, табеларни преглед мења се и гласи:

„Предмет захтева	
Начин укључивања шире јавности у манифестацију	
Детаљан опис програма манифестације који садржи планиране активности са спецификацијом трошкова по ставкама и динамиком њиховог спровођења, са пратећом документацијом, сврху програма, планиране циљеве програма манифестације, јасно дефинисану циљну групу корисника програма манифестације	
Место и датум одржавања манифестације	
Очекивани број директних и индиректних учесника манифестације	
Износ тражених средстава Фонда (динара)	
Износ сопственог учешћа (динара)	
Подаци о финансирању претходних активности (да ли сте у претходних пет година добили средства Фонда за финансирање активности које су исте или сличне предложеном програму)“	

Члан 17.

Образац 0-7 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 4) овог правилника, Образац 0-8 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 5) овог правилника и Прилог – Елементи за бодовање захтева, који су одштампани уз Правилник о условима за расподелу и коришћење средстава Буџетског фонда за воде Републике Србије и о начину расподеле тих средстава („Службени гласник РС”, бр. 13/17, 79/17, 40/18 и 44/18 – др. закон) и чине његов саставни део замењују се новим Образцем 0-7 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 4) овог правилника, Образцем 0-8 Захтев за расподелу и коришћење средстава Фонда ради финансирања послова из члана 3. тачка 5) овог правилника и Прилогом – Елементи за бодовање захтева, који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 110-00-150/2020-07
У Београду, 23. фебруара 2021. године

Министар,
Бранислав Недимовић, с.р.

Образац О-7

**ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА
ФОНДА РАДИ ФИНАНСИРАЊА ПОСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 3.
ТАЧКА 4) ОВОГ ПРАВИЛНИКА**

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

Пуно пословно име	
Седиште и адреса	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Број рачуна	
Подаци о одговорном лицу: име и презиме	
функција	
број телефона	
број факса	
електронска адреса	

II. САДРЖИНА ЗАХТЕВА

Предмет захтева (назив научног часописа)	
Износ тражених средстава Фонда (динара)	
Износ сопственог учешћа (динара)	
Традиција излагања часописа (заокружити редни број)	1. < 10 година 2. 10–20 година 3. > 20 година
Периодичност излагања у претходној календарској години (заокружити редни број)	1. < 6 пута годишње 2. 6–12 пута годишње 3. > 12 пута годишње

III. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

Доказ да је подносилац захтева уписан у одговарајући регистар	број:	
	датум:	
Примерак последњег објављеног часописа	број:	
	датум:	
Списак рецензата у часопису	број:	
	датум:	
Предрачун трошкова штампања за све бројеве часописа у календарској години	број:	
	датум:	
Доказ о обезбеђењу сопствених средстава (изјава одговорног лица којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да има обезбеђена сопствена средства за суфинансирање издавања часописа)	број:	
	датум:	
Акт министарства надлежног за научноистраживачку делатност да је часопис, у претходној години, категорисан у категорију М 51 и/или М 52	број:	
	датум:	

Место и датум:

Подносилац захтева

М. П.

име и презиме

Образац О-8

**ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА
ФОНДА РАДИ ФИНАНСИРАЊА ПОСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 3.
ТАЧКА 5) ОВОГ ПРАВИЛНИКА**

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

Пуно пословно име	
Седиште и адреса	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Број рачуна	
Подаци о одговорном лицу: име и презиме	
функција	
број телефона	
број факса	
електронска адреса	

II. САДРЖИНА ЗАХТЕВА

Предмет захтева (назив научног и/или стручног скупа)	
Место и датум одржавања	
Износ тражених средстава Фонда (динара)	
Износ сопственог учешћа (динара)	
Значење скупа (заокружити редни број)	1. скуп је стручног типа 2. скуп има научно и стручно значење 3. скуп има научно значење
Карактер научног и/или стручног скупа (заокружити редни број)	1. национални 2. национални са међународним учешћем (присутни страни учесници, али их је < 50% од укупног броја учесника скупа) 3. међународни (од укупног броја учесника скупа ≥ 50% су страни учесници)
Традиција одржавања научног и/или стручног скупа (заокружити редни број)	1. први пут 2. други или трећи пут 3. четврти или пети пут 4. шести и више пута
Број учесника и трајање научног и/или стручног скупа	

III. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА РАСПОДЕЛУ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

Доказ да је подносилац захтева уписан у одговарајући регистар	број:	
	датум:	
Одлука надлежног органа организатора скупа о одржавању научног и/или стручног скупа	број:	
	датум:	
Програм научног и/или стручног скупа са тематском конкретизацијом	број:	
	датум:	
Предрачун укупних трошкова припреме и организовања научног и/или стручног скупа	број:	
	датум:	
Доказ о обезбеђењу сопствених средстава (изјава одговорног лица којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да има обезбеђена сопствена средства за суфинансирање скупа)	број:	
	датум:	

Место и датум:

Подносилац захтева

М. П.

име и презиме

Прилог

Елементи за бодовање захтева

1. Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање послова уређења и коришћења вода

1) Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање послова уређења и коришћења вода из члана 3. тачка 1) овог правилника

Елемент	Бодови	
висина додатног сопственог учешћа изнад учешћа предвиђеног актом којим се утврђује учешће средстава у финансирању објеката, односно послова уређења и коришћења вода из члана 3. тачка 1) овог правилника	5%	1
	од 5 до 10%	2
	преко 10%	3
степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се гради објекат према уредби којом се утврђује јединствена листа развијености јединица локалне самоуправе	I групу	1
	II групу	2
	III групу	3
	IV групу	4
	девастирана подручја	5
обезбеђење снабдевања водом за пиће за нове кориснике, односно повећање капацитета система за постојеће кориснике	< 500 становника	1
	500–1.000 становника	2
	> 1.000 становника	3
губитак воде у мрежи	> 40%	1
	20-40%	2
	<20%	3
постојећа проблематика у снабдевању водом (хитност решавања проблема – акт општинског/градског завода за јавно здравље или од републичког института за јавно здравље)	да	2

2) Додатни елемент који се бодује при избору захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање радова на изградњи и реконструкцији водних објеката из члана 3. тачка 1) подтачка (2) овог правилника

Елемент		Бодови
наставак радова на изградњи и реконструкцији водних објеката који су финансирани од стране овог органа претходних година	не	3
	да	6

Уколико након извршеног оцењивања поднетих захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање послова уређења и коришћења вода из члана 3. тачка 1) овог правилника два или више захтева имају исти број бодова, предност у финансирању ће имати захтев који има више бодова према елементу – наставак радова на изградњи и реконструкцији водних објеката који су финансирани од стране овог органа претходних година. Ако су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању

ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се гради објекат према уредби којом се утврђује јединствена листа развијености јединица локалне самоуправе. У случају да су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – обезбеђење снабдевања водом за пиће за нове кориснике, односно повећање капацитета система за постојеће кориснике. Ако су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – губитак воде у мрежи.

2. Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање послова заштите вода од загађивања

1) Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање послова заштите вода од загађивања из члана 3. тачка 2) овог правилника

Елемент		Бодови
висина додатног сопственог учешћа изнад учешћа предвиђеног актом којим се утврђује учешће средстава у финансирању објеката, односно послова заштите вода од загађивања из члана 3. тачка 2) овог правилника	5%	1
	од 5 до 10%	2
	преко 10%	3
степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се гради објекат према уредби којом се утврђује јединствена листа развијености јединица локалне самоуправе	I групу	1
	II групу	2
	III групу	3
	IV групу	4
	девастирана подручја	5
сакупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода које се испуштају у реципијент за агломерације са бројем ЕС	> 10.000 ЕС	6
	2.000–10.000 ЕС	4
	< 2.000 ЕС	2
здравствени проблеми као последица неодговарајућег управљања отпадним водама (здравствени проблеми становништва општине/града морају бити потврђени од стране општинског/градског завода за јавно здравље или од републичког института за јавно здравље)	да	1

2) Додатни елементи који се бодују при избору захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање радова на изградњи и реконструкцији водних објеката из члана 3. тачка 2) подтачка (1) овог правилника

Елемент	Бодови	
наставак радова на изградњи и реконструкцији водних објеката који су финансирани од стране овог органа претходних година	да	3
	не	1
пречишћавање отпадних вода за агломерације где је прикљученост на канализациону мрежу – за захтев за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода	> 80%	3
	60–80%	2
	< 60%	1

3. Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање пројеката научних истраживања из области управљања водама

Елемент	Бодови
број партиципана на пројекту научних истраживања који учествује у трошковима реализације пројекта	за сваког партиципанта по 1 бод

Уколико два или више пројеката имају исти број партиципана на пројекту предност у финансирању ће имати пројекат са већим бројем чланова истраживачког тима на пројекту ангажованих код реализатора истраживања.

4. Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање издавања научних часописа из области управљања водама

Елемент		Бодови
категиорија часописа	M 52	1
	M 51/M 52	2
	M 51	3

традиција излажења часописа	до 10 година	1
	10–20 година	2
	> 20 година	3
периодичност излажења у претходној календарској години	< 6 пута годишње	1
	6–12 пута годишње	2
	> 12 пута годишње	3
висина сопственог учешћа у укупним трошковима штампања часописа	< 5%	1
	5–20%	3
	> 20%	5

Уколико након извршеног оцењивања поднетих захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање издавања научних часописа из члана 3. тачка 4) овог правилника два или више захтева имају исти број бодова, предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – традиција излажења часописа. Ако су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – висина сопственог учешћа у укупним трошковима штампања часописа. У случају да су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – периодичност излажења у претходној календарској години.

У случају да су два или више захтева и даље идентични, преостала нераспоређена средства се додељују пропорционално у износу на износ тражених средстава по тим захтевима.

5. Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање организовања научног и/или стручног скупа из области управљања водама

Елемент		Бодови
значање скупа	скуп је стручног типа	1
	скуп има научни и стручно значење	2
	скуп има научно значење	3
карактер научног и/или стручног скупа	национални	1
	национални са међународним учешћем (присутни страни учесници али их је < 50% од укупног броја учесника скупа)	2
	међународни скуп (од укупног броја учесника скупа ≥ 50% су страни учесници)	3
традиција одржавања научног и/или стручног скупа	први пут	1
	други или трећи пут	2
	четврти или пети пут	3
	шести и више пута	4
број учесника научног и/или стручног скупа	< 10 учесника	1
	10–20 учесника	2
	> 20 учесника	3
висина сопственог учешћа у укупним трошковима организације научног и/или стручног скупа	< 5%	1
	5–20%	3
	> 20%	5

Уколико након извршеног оцењивања поднетих захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање организовања научних и/или стручних скупова из члана 3. тачка 5) овог правилника два или више захтева имају исти број бодова, предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – традиција одржавања научног и/или стручног скупа. Ако су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – висина сопственог учешћа у укупним трошковима организације научног и/или стручног скупа. У случају да су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – карактер научног и/или стручног скупа. У случају да су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – број учесника научног и/или стручног скупа.

У случају да су два или више захтева и даље идентични, преостала нераспоређена средства се додељују пропорционално у износу на износ тражених средстава по тим захтевима.

6. Елементи за бодовање захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање организовања манифестација „Дан Дунава” и „Дан Саве”

Елемент		Бодови
значај манифестације за област управљања водама и заштиту животне средине	планиране активности су у складу са локалним програмима у области управљања водама и заштите животне средине	5
	планиране активности су од регионалног значаја и у складу су са циљевима Савске комисије и Међународне комисије за заштиту реке Дубав (ICPDR)	15
едуковање и подизање свести о важности очувања и заштите реке Дунав и реке Саве и о рационалној употреби водних ресурса	одрасли	1
	предшколски узраст (од треће године до поласка у школу), школски узраст и студенти	2
очекивани број директних учесника на манифестацији	< 30	1
	30–100	2
	> 100	5
висина сопственог учешћа у финансирању манифестације	< 5%	1
	5–20%	3
	> 20%	5
традиција одржавања манифестације	први пут	1
	други или трећи пут	2
	четврти или пети пут	3
	шести и више пута	4
да ли из програма манифестације проистиче нека континуирана активност у складу са циљевима очувања и заштите реке Дунав и реке Саве	не	0
	да	5

Уколико након извршеног оцењивања поднетих захтева за расподелу и коришћење средстава Фонда за финансирање послова организовања манифестација „Дан Дунава” и „Дан Саве” из члана 3. тачка 6) овог правилника два или више захтева имају исти број бодова, предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – значај манифестације за област управљања водама и заштиту животне средине. Ако су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – очекивани број директних учесника на манифестацији. У случају да су два или више захтева и тада идентични предност у финансирању ће имати захтев који има већи број бодова према елементу – висина сопственог учешћа у финансирању манифестације.

1235

На основу члана 84ж став 8. Закона о поморској пловидби („Службени гласник РС”, бр. 87/11, 104/13, 18/15, 113/17 – др. закон и 83/18),

Министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре доноси

ПРАВИЛНИК

о изменама Правилника о поморским књижицама и дозволама за укрцавање

Члан 1.

У Правилнику о поморским књижицама и дозволама за укрцавање („Службени гласник РС”, бр. 12/16 и 41/17), у члану 5. став 1. тачка 4) реч: „серијски” замењује се речју: „регистарски”.

Тачка 9) брише се.

Досадашње тач. 10)–18) постају тач. 9)–17).

Члан 2.

У члану 6. став 1. тачка 4) реч: „серијски” замењује се речју: „регистарски”.

Тачка 9) брише се.

Досадашње тач. 10)–16) постају тач. 9)–15).